
**TILBUDSINDHENTNING PÅ UDVIKLING AF
EVALUERINGSDESIGNS, DATAINDSAMLING M.M.**

1. juni 2015

INDHOLDSFORTEGNELSE

1.	Indledning	2
2.	Ordregiver	2
3.	Rammerne for Tilbudsindhentningen	2
4.	Specifikation af delaftale 1 og 2	4
5.	Generelle form- og procedurekrav	9
6.	Aftalens varighed	9
7.	Opsigelsesvarsel	9
8.	Ophavsret og levering	10
9.	Betaling	10
10.	Spørgsmål	10
11.	Praktiske forhold	10

Tilbudsgiver opfordres til straks ved modtagelsen af denne tilbudsindhentning at sikre sig, at det modtagne eksemplar er fuldstændigt i overensstemmelse med ovenstående indholdsfortegnelse.

1. Indledning

Denne tilbudsindhentning gælder for Aarhus Universitets (herefter benævnt "Ordregiver") indhentning af tilbud på udvikling, opsætning og gennemførelse af forskellige typer dataindsamling, herunder surveys m.m. Tilbuddene vil blive indhentet fra flere analyse- og konsulentbureauer (herefter benævnt "Tilbudsgiver").

Tilbudsindhentningen er offentliggjort på

<http://projects.au.dk/2017/external-collaboration/partnerships/>.

Desuden indkaldes tilbud primo juni 2015 direkte fra følgende identificerede, potentielle tilbudsgivere til delaftale 1: Danmarks Statistik, Epinion, Gallup, Megafon og Rambøll.

2. Ordregiver

Ordregiver under denne tilbudsindhentning er Aarhus Universitet, hvilket omfatter alle de til universitetet tilknyttede medarbejdere, fakulteter og institutter.

Aarhus Universitets Indkøbsenhed er ansvarlig for tilbudsindhentningens tilrettelæggelse og gennemførelse, og en eventuel kontrakt vil skulle indgås med Aarhus Universitet.

2.1 Ordregivers kontaktpersoner

Alle spørgsmål eller andre henvendelser til Ordregiver forud for tilbudsafgivelsen **skal** ske via e-mail til adresserne

dralah@dac.au.dk (Louise Ejgod Hansen, Project and Research Manager)

og

hp@dac.au.dk (Hans-Peter Degn, Evaluation Manager)

3. Rammerne for Tilbudsindhentningen

3.1 Formål og baggrund for indhentning af tilbud

I forbindelse med at Aarhus i 2017 er europæisk kulturhovedstad, er der indgået et samarbejde mellem Aarhus Universitet og Fonden Aarhus 2017. Samarbejdet er formaliseret i projektorganisationen *rethinkIMPACTS 2017*. Formålet med dette samarbejde er at gennemføre en forskningsbaseret evaluering af effekterne ved kulturhovedstadsprojektet Aarhus 2017. *rethinkIMPACTS 2017* skal bl.a. tilvejebringe datagrundlag/analysemateriale til brug for forskere på Aarhus Universitet og Fonden Aarhus 2017.

På nuværende tidspunkt påregnes, at der hos eksterne samarbejdspartnere samlet vil blive indkøbt ydelser for op til kr. 1.000.000 fordelt på en række forskellige delydelser.

Den endelige mængde af indkøb er dog afhængig af de konkrete behov, der opstår.

3.2 *Tilbuddene*

Tilbudsindhentningen består af to delaftaler.

Delaftale 1 vedrører udvikling, opsætning og gennemførelse af 4 regionale surveys plus 3 nationale surveys.

Delaftale 2 består af et antal særskilte, individuelle pakkelsesninger. Tilbudsgiver er selv med til at definere indholdet af en sådan pakkelsesning. Hver pakkelsesning skal omfatte udvikling af et afgrænset evalueringsdesign og skal adressere et fokuseret udsnit blandt de af Ordregiver udmeldte specifikke evalueringsbehov. Evalueringsbehovene knytter sig til den liste af evalueringskriterier, der kan findes på

http://projects.au.dk/fileadmin/projects/IMPACT_2017/evalueringskriterieoversigt_010615.pdf.

Begge delaftaler er beskrevet mere detaljeret i afsnit 4 nedenfor.

Det kræves at Tilbudsgiver på delaftale 1 samtidig inkluderer tilbud på minimum to pakkelsesninger i delaftale 2. Tilbud på delaftale 2 kan derimod afgives selvstændigt (uden samtidig at afgive tilbud på delaftale 1). Alle Tilbudsgivere er velkomne til at afgive tilbud på flere pakkelsesninger inden for delaftale 2.

Tilbuddene skal være bindende for Tilbudsgiver i minimum 6 mdr. Tilbud på delaftale 1 skal gælde fra den 1. juli 2015. Tilbud på delaftale 2 gælder fra afgivelsestidspunktet.

Såfremt tilbuddene for de enkelte delaftaler ikke viser sig tilstrækkeligt fordelagtige for Ordregiver, forbeholder Ordregiver sig ret til ikke at tage imod tilbuddet, men indgå en forhandling. Resultater forhandlingerne ikke i et tilfredsstillende resultat, forbeholder Ordregiver sig ret til at forkaste tilbuddet.

Der er som nævnt ingen tidsfrist for indlevering af tilbud på delaftale 2. I stedet vil Ordregiver i takt med, at der modtages tilbud på de forskellige opgavebehov, som Ordregiver ønsker at gå videre med, oplyse på Ordregivers hjemmeside, hvilke evalueringsbehov, der allerede er dækket, og hvilke der stadig er mulige at byde ind på.

3.3 *Overholdelse af EU-udbudsreglerne*

Tilbudsindhentningen sker under hensyntagen til reglerne om offentligt udbud i henhold til udbudsdirektivet (Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2004/18/EF af 31. marts 2004 om samordning af fremgangsmåderne ved indgåelse af offentlige vareindkøbskontrakter, offentlige tjenesteydelseskontrakter og offentlige bygge- og anlægskontrakter), som er implementeret i dansk ret ved bekendtgørelse nr. 712 af 15. juni 2011 om fremgangsmåderne ved indgåelse af offentlige vareindkøbskontrakter, offentlige tjenesteydelseskontrakter og offentlige bygge- og anlægskontrakter.

Da de udbudte opgaver omtalt i denne tilbudsindhentning vedrører forskning og udvikling, og da udbyttet af opgaverne ikke alene tilhører Ordregiver, er opgaverne fritaget fra udbudspligt jf. Udbudsdirektivets artikel 16, litra f. Derfor indgås kontrakterne på baggrund af denne tilbudsindhentning.

4. Specifikation af delaftale 1 og 2

Ethvert afgivet tilbud skal specificere, hvilke(n) delaftale(r) tilbuddet omfatter, samt hvordan nedenstående krav og ønsker konkret vil blive imødekommet af Tilbudsgiver.

Delaftale 1

Tilbud på delaftale 1 skal rumme udvikling, opsætning og gennemførelse af to sideløbende og indholdsmæssigt overlappende rækker af surveys. Disse to rækker af surveys skal dække stikprøver repræsentative for henholdsvis befolkningen i Region Midtjylland og hele den danske befolkning.

Mindstekrav for tilbud på delaftale 1

Tilbud skal som minimum inkludere nedenstående specifikationer.

Regionale surveys – i alt 4 indsamlingsrunder:

Udvikling (i samarbejde med rethinkIMFACTS 2017), opsætning og gennemførelse af 3 regionale surveys med dataindsamling hhv. ultimo 2015, ultimo 2016 og primo 2018. Hvert af disse surveys skal baseres på besvarelser fra minimum 1000 repræsentativt udvalgte respondenter. I 2015 og 2016 skal surveyet bestå af 60 spørgsmål, i 2018 af 65 spørgsmål.

Endvidere gennemføres et regionalt survey i 2017. Dette survey skal baseres på besvarelser fra minimum 1500 repræsentativt udvalgte respondenter og bestå af 75 spørgsmål. Dataindsamlingen til dette survey fordeles over fire omgange, således at der ved fire nedslag i 2017 hhv. 1. kvartal (ca. medio/ultimo februar), 2. kvartal (ca. ultimo maj/primo juni), 3. kvartal (ca. ultimo august) og 4. kvartal (ca. medio oktober) indsamles data fra minimum 365 respondenter pr. kvartal.

Ca. 3/5 af spørgsmålene vil være identiske på tværs af de i alt 4 regionale surveys i 2015, 2016, 2017 og 2018, mens de sidste 2/5 af spørgsmålene forventes at blive skiftet ud undervejs i perioden. Herudover kan der ske mindre justeringer af de fortsættende spørgsmål/svarmuligheder, såfremt tidligere indsamlingsrunders dataindsamling tyder på, at omformulering/klarificering af spørgsmål/svarmuligheder vil højne undersøgelsens validitet.

Nationale surveys – i alt 3 indsamlingsrunder:

Udvikling (i samarbejde med rethinkIMFACTS 2017), opsætning og gennemførelse af 2 nationale surveys med dataindsamling hhv. ultimo 2016 og primo 2018. Hvert af disse surveys skal baseres på besvarelser fra minimum 1000 repræsentativt udvalgte respondenter og bestå af 55 spørgsmål. Ca. en femtedel af respondenterne i det nationale survey vil være gengangere fra det regionale survey, jf. Region Midtjyllands andel af den danske befolkning.

Endvidere gennemføres et nationalt survey i 2017. Dette survey skal baseres på besvarelser fra minimum 1500 repræsentativt udvalgte respondenter – heraf igen ca. 1/5 gengangere fra det regionale survey. Dette års survey skal bestå af 65 spørgsmål. Dataindsamlingen til dette survey fordeles over fire omgange, således at der ved fire nedslag i 2017 hhv. 1. kvartal (ca. medio/ultimo februar), 2. kvartal (ca. ultimo maj/primo juni), 3. kvartal (ca. ultimo august) og 4. kvartal (ca. medio oktober) indsamles data fra minimum 365 respondenter pr. kvartal.

Det påregnes, at 90-95% af spørgsmålene i det nationale survey vil være identiske med spørgsmål stillet i det sideløbende regionale survey. Dermed vil Tilbudsgivers arbejde med udvikling og opsætning af de nationale surveys være minimal, idet dette arbejde kun vedrører 5-10% af spørgsmålene i det nationale survey, mens de resterende 90-95% genbruges fra de regionale surveys.

Generelt for delaftale 1 – både regionale og nationale surveys:

Med repræsentativt udvalgte respondenter menes repræsentative i forhold til køn, alder (der rekrutteres fra 15 år og opefter), uddannelse og geografi.

Ift. uddannelse skal respondenterne være repræsentativt fordelt på følgende kategorier, jf. Danmarks Statistiks definitioner; folkeskole (grundskole), studentereksamen (gymnasial uddannelse), erhvervsuddannelse, kort videregående uddannelse (1-2 år), mellemlang videregående uddannelse (3-4 år), bachelor (3 år) samt lang videregående uddannelse (5 år eller mere).

Ift. geografi skal respondenternes bopælskommune registreres. For Region Nordjylland, Region Syddanmark, Region Sjælland og Region Hovedstaden kræves dog blot, at respondenterne er repræsentativt fordelt på regionalt niveau. For Region Midtjylland kræves en repræsentativ fordeling mellem disse tre geografiske områder:

- Aarhus Kommune
- Norddjurs, Syddjurs, Randers, Favrskov, Silkeborg, Skanderborg, Horsens, Hedensted, Odder og Samsø kommuner
- Viborg, Ikast-Brande, Skive, Struer, Lemvig, Holstebro, Herning og Ringkøbing-Skjern kommuner

Rekrutteringen til alle surveys skal i udgangspunktet være simpelt tilfældig, fx baseret på opkald til tilfældige telefonnumre eller matchende sikring af tilfældighed. Hvis ikke rekrutteringen er simpelt tilfældig, skal Tilbudsgiver specificere, hvordan den valgte rekrutteringsmetode matcher den simpelt tilfældige metodes sikring af repræsentativitet.

Uanset valg af rekrutteringsmetode skal der dog, jf. ovenstående, stratificeres på de nævnte baggrundsvariable i overensstemmelse med populationsdata fra Danmarks Statistik eller tilsvarende.

Tilbud skal specificere rekrutteringsprocedurer og hvordan Tilbudsgiver vil sikre stikprøvens repræsentativitet.

Der kræves en svarprocent på minimum 65% som gennemsnit for alle de regionale hhv. alle de nationale surveys. Det tillades dog, at det enkelte survey kan afvige negativt herfra med op til 2 procentpoint. Dermed tillades, at eksempelvis ét regionalt survey kun opnår en svarprocent på 63%, såfremt dette til gengæld modsvares af, at et eller flere af de andre regionale surveys opnår en svarprocent over 65%, således at den samlede, gennemsnitlige svarprocent er mindst 65%.

Ved beregning af svarprocenten indgår de respondenter, der har fuldført besvarelsen af spørgeskemaet delt med det samlede antal udtrukne respondenter. Med "udtrukne" menes de, der jf. Tilbudsgivers specifikation af rekrutteringsmetode er udvalgt til at deltage i surveyet.

Når et survey kræves baseret på eksempelvis 1000 respondenter, menes således 1000 gennemførte besvarelser, hvortil kommer et antal udtrukne, men bortfaldne respondenter eller delvise besvarelser.

Endvidere kræves, at Tilbudsgiver specificerer i tilbuddet, hvordan man i tilknytning til dataindsamlingen vil gennemføre en bortfaldsanalyse.

Ovenfor blev der specificeret et antal spørgsmål til hvert survey. Det angivne antal spørgsmål i hvert survey er eksklusiv baggrundsspørgsmål. Udover det specificerede antal spørgsmål skal der således inkluderes information om respondentens køn, alder, bopælskommune, uddannelse, erhverv og indtægt. Tilbudsgiver kan vælge at lade andre baggrundsdata indgå også.

1 spørgsmål defineres som én spørgsmålsformulering, der kan følges af en åben svarmulighed, af en single choice svarmulighed eller af en multiple choice svarmulighed. Der sigtes mod primært at anvende single choice svarmuligheder og kun i begrænset omfang åbne svarmuligheder.

Det er en forudsætning, at udviklingen af surveydesignet, herunder formulering af spørgsmål og svarmuligheder, gennemføres i tæt dialog med rethinkIMFACTS 2017, og at der fra Tilbudsgiver indgår tilstrækkelig udviklingstid (konsulenttimer) til, at der kan arbejdes med udvikling af nye indikatorer og spørgsmålstyper som en del af opgaven. Afgivne tilbud skal specificere, hvor meget udviklingstid (konsulenttimer) Tilbudsgiver som minimum afsætter til dette arbejde.

Det er et yderligere krav, at tilbud på delaftale 1 samtidig følges op med tilbud på minimum to pakkeløsninger under delaftale 2 (se nedenfor). Dette sker for at sikre et væsentligt samarbejde mellem Tilbudsgiver og Ordregiver, hvor dataindsamling og evaluering også ses i et bredere perspektiv end kun surveydata indsamlet i forbindelse med delaftale 1. Pakkeløsningerne under delaftale 2 kan inkludere såvel kvalitative som kvantitative metodedesigns og må meget gerne knyttes til ovennævnte surveys, således at de følger op på/uddyber/supplerer informationerne og erfaringerne fra disse surveys.

Supplerende ønsker

Ovennævnte minimumsangivelser er at betragte som mindstekrav for at deltage i tilbudsgivningen. I det omfang tilbuddet overgår minimumskravene, fx ved at inkludere flere respondenter, flere spørgsmål, stratificering på flere variabler (fx indkomst, livsstil mv.), erlæggelse af flere konsulenttimer til udviklingsarbejde etc., vil disse indgå i Ordregivers samlede vurdering af tilbuddet.

rethinkIMFACTS 2017 kan endvidere være interesseret i, at Tilbudsgiver i tilbuddet forholder sig til muligheden for, at ovennævnte rekruttering sker som kohorte-undersøgelse, således der i udgangspunktet kun rekrutteres én stikprøve, der går igen i alle regionale/nationale surveys, og hvor det samtidig sandsynliggøres, at der ved den afsluttende dataindsamling primo 2018 stadig er mindst 1000 besvarende respondenter tilbage regionalt såvel som nationalt.

Prisloft og sponsoraftale

Delaftale 1 har som udgangspunkt et kontant prisloft på kr. 300.000. Hertil skal lægges den sponsolværdi, som Tilbudsgiver ønsker at inkludere i tilbuddet. Eksempelvis kan Tilbudsgiver afgive et tilbud med en samlet værdi af kr. 700.000, hvoraf kr. 400.000 gives af Tilbudsgiver som sponsorat, mens Ordregiver faktureres for kr. 300.000.

Som modydelse til en indgået aftale under delaftale 1 kan Ordregiver tilbyde indgåelse af sponsoraftale med Aarhus 2017 (formentlig Business Plus, dog afhængigt af tilbuddets samlede omfang af sponsorerede ydelser, se bilag 2). Det er i den forbindelse en forudsætning, at Tilbudsgivers samlede sponsorat i form af konsulenttimer mv. udspecificeres i tilbudsmaterialet med henblik på forhandling af sponsoraftale med Aarhus 2017.

Ved tilbud med en kontant fakturering på kr. 300.000 eller mindre vil Ordregiver altovervejende vurdere tilbuddet på baggrund af dets sikring af de specificerede mindstekrav for kvaliteten samt evt. supplerende kvaliteter inkluderet i tilbuddet.

Ved tilbud med en kontant fakturering på mere end kr. 300.000 vil Ordregiver til gengæld tillægge prisen væsentlig betydning.

Tilbud skal udspecificeres i fire delbetalinger. De fire delbetalinger sker ved Tilbudsgivers levering af data fra hhv. 2015 (regionalt survey), 2016 (regionalt og nationalt survey), 2017 (regionalt og nationalt survey) og 2018 (regionalt og nationalt survey). Forhandlingen af den endelige sponsoraftale med Aarhus 2017 vil ske som en del af forhandlingerne om kontraktindgåelse.

Delaftale 2

Delaftale 2 dækker over en opgaveramme, inden for hvilken Tilbudsgiver skal afgive et tilbud om løsning af en eller flere delopgaver, kaldet pakkøløsninger. Hver pakkøløsning skal målrettes et specifikt evalueringsbehov, der afgrænses af Tilbudsgiver inden for den overordnede evalueringsramme udviklet af rethinkIMFACTS 2017. Tilbudsgiver kan byde ind med en eller flere pakker.

Tilbud på en pakkøløsning under delaftale 2 skal omfatte udarbejdelse af et fokuseret evalueringsdesign. Dette evalueringsdesign skal målrettes en afgrænset gruppe af evalueringskriterier (evt. kun et enkelt kriterium) blandt den samlede mængde af evalueringskriterier, der er formuleret af rethinkIMFACTS 2017.

Tilbudsgiver vælger selv hvilke evalueringskriterier (evt. kun et enkelt), man ønsker at dække med det påtænkte evalueringsdesign, dog er det en forudsætning, at de udvalgte evalueringskriterier er indholdsmæssigt beslægtede og således giver mening at arbejde med i ét fokuseret evalueringsdesign. Tilbuddet skal rumme Tilbudsgivers oplæg til et samarbejde om udvikling af såvel metoder som indikatorer velegnet til at belyse de udvalgte evalueringskriterier.

Indholdet af en pakkøløsninger under delaftale 2 består således først og fremmest i et fagligt samarbejde mellem Tilbudsgiver og rethinkIMFACTS 2017 om en udviklingsproces, der gør det muligt at udvikle et fagligt solidt og nytænkende evalueringsdesign. Det er en forudsætning, at

dette udviklingsarbejde sker i tæt samarbejde mellem Tilbudsgiver og rethinkIMFACTS 2017-teamet.

Med henblik på at sikre evalueringens bidrag til Aarhus 2017-interessenternes vidensbehov og muligheden for at koble evalueringen med eksisterende og ny forskning på området er det endvidere en forudsætning, at relevante interessenter og/eller forskere ved Aarhus Universitet kan inddrages i arbejdet med udvikling af evalueringsdesignet. Dette kan eksempelvis ske ved afholdelse af workshops.

På rethinkIMFACTS 2017s hjemmeside, www.projects.au.dk/2017, vil der fortløbende findes en opdateret version af evalueringskriterierne samt en oversigt over hvilke evalueringskriterier, der aktuelt er dækket af allerede indgående pakke-aftaler inden for delaftale 2.

Det er et krav, at tilbud på en pakkelsejning under delaftale 2 indeholder minimum 25 konsulenttimer. Disse timer indgår som sponsorat fra Tilbudsgiver. Der er således et kontant prisloft på kr. 0, eksklusiv sponsorværdien af Tilbudsgivers konsulenttimer.

I forlængelse af et succesfuldt gennemført samarbejde om udarbejdelse af et fokuseret evalueringdesign kan der indgås en ny, opfølgende aftale om eksempelvis dataindsamling og/eller -analyse iht. det udarbejdede evalueringdesign. Omfanget af denne opgave har som udgangspunkt et kontant prisloft på kr. 50.000.

Som modydelse til indgåede aftaler under delaftale 2 kan Ordregiver tilbyde indgåelse af sponsoraftale med Aarhus 2017 (Business Club, se bilag 2). Forhandlingen af den endelige sponsoraftale med Aarhus 2017 vil ske som en del af forhandlingerne om kontraktindgåelse.

Sammenfattende består en pakkelsejning under delaftale 2 således af tilbud om udarbejdelse af evalueringdesign med fokus på udvikling af metoder og indikatorer, hvor udarbejdelsen sker i samarbejde mellem Tilbudsgivers konsulenter og rethinkIMFACTS 2017-teamet. Udarbejdelsen af evalueringdesignet har et omfang af minimum 25 konsulenttimer og erlægges som sponsorat uden fakturering til Ordregiver. Der kan i forlængelse af en succesfuld fuldbyrdelse af dette samarbejde indgås aftale om implementering/gennemførelse af evalueringen med et forventet kontant prisloft på kr. 50.000.

Denne model er valgt for at give potentielle tilbudsgivere størst mulig transparens ift., hvilke konsulent- og evalueringsopgaver der kan komme i spil og dermed i udgangspunktet stille alle tilbudsgivere lige ift. at indgå i samarbejde om udvikling og gennemførelse af konkrete evalueringsopgaver.

Det er muligt at afgive tilbud på mere end én pakke under delaftale 2.

Det er muligt løbende at afgive tilbud på pakker inden for delaftale 2, dog til enhver tid kun målrettet de evalueringskriterier, der ikke i forvejen er dækket af indgåede aftaler.

Det er et ønske, at tilbud på delaftale 2 gives efter dialog med rethinkIMFACTS 2017-teamet.

5. Generelle form- og procedurekrav

5.1 *Tilbudsgivers kontaktperson og medarbejdere*

Alle afgivne tilbud skal specificere Tilbudsgivers kontaktperson ved navn, e-mail og direkte telefonnummer.

Alle afgivne tilbud skal specificere, hvilke nøglemedarbejdere hos Tilbudsgiver, der vil indgå i samarbejdet med rethinkIMFACTS 2017, samt hvilke personer, der vil have det overordnede ansvar for de enkelte arbejdsopgaver og leverancer. Specifikationen af disse medarbejdere skal inkludere navn, kontaktoplysning (e-mail og telefon) samt en kort redegørelse for medarbejderens uddannelsesbaggrund og relevant erhvervs erfaring.

Udskiftning af de beskrevne medarbejdere kan undervejs i samarbejdet ske efter aftale med rethinkIMFACTS 2017.

5.2 *Tilbudsfrist*

Tilbud vedrørende delaftale 1 skal være modtaget senest den 30. juni 2015 kl. 12:00.

Tilbud vedrørende delaftale 2 modtages, vurderes og afgøres løbende. På Ordregivers hjemmeside www.projects.au.dk/2017 vil der være en aktuel oversigt over de evalueringskriterier, der danner grundlag for sammensætning af de specifikke opgavebehov/pakker, som opdateres i takt med, at de enkelte pakkelsesninger bliver afsat.

5.3 *Indlevering af tilbud*

Tilbud skal sendes i elektronisk form. De elektroniske versioner skal være i MS Office format eller i PDF-format.

Tilbud sendes til e-mailen impacts2017@au.dk mærket "TILBUD".

6. Aftalens varighed

Tilbudsgiver skal i det afgivne tilbud specificere en foreløbig tidsplan for det udførte arbejde. En specifik tidsplan skal aftales og indgå i den endelige kontrakt.

7. Opsigelsesvarsel

Da et godt samarbejde påregnes at være af væsentlig betydning for både Ordregiver og Tilbudsgiver, indsættes der er gensidigt opsigelsesvarsel på alle indgåede aftaler på 6 måneder.

8. Ophavsret og levering

Hvor tilbud inkluderer indsamling af data, inkluderer Tilbudsgivers levering løbende overdragelse af rådata til Ordregiver jf. tidsplan aftalt ved kontraktindgåelse. Supplerende leveringsformer kan endvidere aftales afhængigt af tilbuddets indhold.

Ordregiver har det fulde ejerskab til alle indsamlede data. Ved opsigelse af samarbejdet, eller ved samarbejdets afslutning i øvrigt, skal alle data straks overleveres til Ordregiver.

I det omfang nye metoder og indikatorer udvikles i samarbejde mellem Tilbudsgiver og rethinkIMPACTS 2017 og/eller tilknyttede forskere ved Aarhus Universitet, har begge/alle parter retten til at anvende og videreudvikle disse.

Indsamlede kvantitative data afleveres som udgangspunkt i SPSS- og Excel-format, med mindre andet aftales. Andre typer information afleveres i relevant MS Office-format efter aftale med rethinkIMPACTS 2017.

9. Betaling

Tilbudsgiver skal i forbindelse med udarbejdelse af endelig kontrakt udarbejde en detaljeret betalingsplan.

10. Spørgsmål

Såfremt Tilbudsgiver har spørgsmål til materialet, skal disse fremsendes via e-mail til Ordregivers kontaktpersoner, som angivet i afsnit 2, hvorefter spørgsmålene vil blive besvaret pr. mail, telefonisk eller ved indkaldelse til et kort møde.

Spørgsmål til delaftale 1 skal fremsættes senest 22. juni 2015 og vil være besvaret senest 26. juni. Spørgsmål til delaftale 1 fremsat efter d. 22. juni 2015 vil kun blive besvaret såfremt dette er muligt.

Spørgsmål til delaftale 2 kan fremsættes løbende.

11. Praktiske forhold

11.1 *Åbning af tilbud*

Tilbud afgivet på delaftale 1 vil først blive åbnet efter udløbet af fristen for afgivelse af tilbud. Tilbud afgivet på delaftale 2 vil blive åbnet løbende.

11.2 *Meddelelse af resultatet*

Tilbudsgivere på delaftale 1 får besked efter tilbudsfristen, om tilbuddet accepteres, eller om Ordregiver ønsker at indgå en forhandling.

Tilbudsgivere på delaftale 2 får besked løbende, om tilbuddet accepteres, eller om Ordregiver ønsker at indgå en forhandling.

11.3 *Fortrolighed*

Ordregiver vil så vidt muligt sikre fortroligheden af alle oplysninger i tilbuddene, som angår Tilbudsgivers fortrolige forretningsmæssige forhold.

Fortrolighedstilsagnet må i sagens natur vige i den udstrækning, hvor lovgivningen forpligter Ordregiver til at videregive oplysninger til tredjemand.